



Istituto di Istruzione Superiore "Giorgio Asproni" – "Enrico Fermi"

Istituto Tecnico settori Tecnologico ed Economico, Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

C.M. CAIS02700R, C.F. 90036560929, e-mail: cais02700r@istruzione.it; cais02700r@pec.istruzione.it

Sede "Is Arruastas": Via G.Falcone, 7 - 09016 Iglesias (SU) - Tel. 0781-22563

Sede "Giorgio Asproni": Via Roma, 45 - 09016 Iglesias (SU) - Tel. 0781-22304

Circolare n° 177
Iglesias, 14 marzo 2024

A TUTTO IL PERSONALE
AGLI STUDENTI
AL DSGA
AI GESTORI DEI PUNTI DI RISTORO
SITO WEB
S. E. D. E

Oggetto: Prova di evacuazione dell'Istituto.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto, in accordo con la Dirigenza, ha programmato, per i prossimi giorni, una prova di evacuazione della Scuola. La prova consiste nella simulazione di un evento che richiede l'allontanamento dal caseggiato dell'Istituto.

I docenti cureranno l'informazione degli alunni in relazione all'emergenza secondo l'informativa presente in ogni registro di classe. I coordinatori di classe, se non hanno già provveduto, nomineranno gli alunni aprifila e serrafila, annotandone i dati nell'apposito modulo presente nel registro di classe (modulo di evacuazione).

Se sono presenti alunni con disabilità temporanea, devono aver già nominato uno o due alunni che li accompagneranno.

In tutti i locali e nei corridoi sono presenti le planimetrie con i percorsi di esodo e i punti di raccolta.

Si ricorda che in caso di esodo dall'edificio, si avranno due successivi avvertimenti:

Suono inizio dell'emergenza:

- (suono della campanella intermittente) non ci si deve allontanare dal locale, ma occorre porre attenzione per l'eventuale successivo suono dell'evacuazione;

Suono dell'evacuazione:

- (suono della campanella continuo, preceduto da quello dell'emergenza) tutto il personale, studenti ed ospiti, ciascuno secondo le procedure previste nel piano di emergenza ed esposte nei locali, dovranno abbandonare l'edificio, seguendo i percorsi assegnati per l'uscita (quelli attualmente in uso quotidiano), fino al punto di raccolta prestabilito.

Il docente porta con sé il registro di classe e coordina le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario; una volta nell'area di raccolta fa l'appello e compila il modulo di evacuazione (corredandolo di data e firma), presente nel registro di classe, e lo fa pervenire alla direzione delle operazioni e/o responsabile del punto di raccolta tramite l'alunno serrafila.

Gli alunni che al momento dell'avviso non fossero in aula, si recheranno nell'area di raccolta, seguendo i percorsi di esodo e le indicazioni dei responsabili di zona.

In riferimento agli alunni diversamente abili, questi saranno accompagnati dall'insegnante di sostegno; in sua assenza, dal personale ausiliario appositamente nominato.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione incontrerà inoltre, per un breve ripasso delle procedure, il personale ATA con compiti specifici nell'evacuazione.

L'informazione agli studenti delle classi prime verrà effettuata direttamente dal Servizio di Prevenzione e Protezione, con un breve intervento in classe.

L'informazione data agli studenti attraverso la lettura della circolare deve essere accuratamente riportata sul registro di classe indicando "circolare su informazione agli studenti sulle modalità di evacuazione della scuola".

Per eventuali chiarimenti ci si può rivolgere ai Responsabili del Servizio di Protezione e Prevenzione ing. Antonio Musu (R.S.P.P.) e prof. Stefano Piana (R.L.S.).

Il Dirigente Scolastico

Prof. Massimo Potenza

*Firma autografa sostituita da indicazione a stampa
ai sensi dell'art.3 co 2 del d.l.vo n. 39/93*